Officeソフト / HTML・CSS / Javascript / エクセルVBA・マクロ / キントーン









Kintone

業務アプリ

定員

受講料

IT資格取得も目指せる! 幅広い職種に活かせるITスキルを身につけます。

#就職にに役立つ実践スキルをゼロからわかりやすく学ぶ! # IT基礎 # HP作成 # マクロ / VBAプログラミング # DX推進

■募集期間:令和6年2月26日(月)~令和6年3月29日(金)

■訓練期間:令和6年4月23日(火)~ 令和6年7月22日(月)

■訓練時間:10:00~15:50 土日祝休み

■定員:12名 ※定員が半数に満たない場合は中止になる場合があります。

国家資格 ITパスポート 合格率75%



教室見学&個別相談会を 随時行っています

業務の効率化を提案できる デジタル人材になろう!



(タイピング・ファイル操作程度) 対象者:パソコンの基礎操作、Excelを使用したことがある方。

※オンラインを希望される方は、「スマートフォン/タブレット」または、「Webカメラ付きパソコン+有線/無線ブロードバンド」 が必要となります。

受講申込 : 住所を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けたうえで、 受講申込手続きをしてください。

令和6年

4月4日

令和6年 2月26日

募集開始

応募書類 必着 令和6年 3月29日

募集締切

選考日

令和6年 4月12日

選考結果 通知日

令和6年 4月23日

訓練開始

訓練施設 / 選考会



選考日:令和6年4月4日(木)

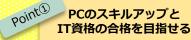
※時間は個別に連絡致します。

会場:富士テクノロジーサービス株式会社

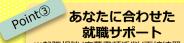
選考方法:筆記試験・面接 ※筆記用具を持参ください。

受講申込方法:訓練実施施設まで郵送または持参ください。

学ぼう! Excel・マクロ実践科 (短時間)



Point² マクロの記述と Webアプリケーションの基礎が じっくり学べる



	※就職相談/応募書類添削/面接練習etc.
訓練科名	学ぼう!Excel・マクロ実践科(短時間)
訓練期間	令和6年4年23日(火)~令和6年7月22日(月) 10:00~15:50 ※土日祝休み (3ヶ月)
訓練対象者の条件	パソコンの基礎操作、Excelを使用したことがある方。 ハローワークで積極的に求職活動をしている失業中の方。
訓練目標 (仕上がり像)	企業のIT部門や事務職で実践的に活躍できるITの基礎知識、Webサイト作成に関する知識、マクロ、VBAのスキルを習得し、業務改善アプリに関する知識・活用方法を身につけ、業務の効率化の提案ができる。
資格取得目標	・ITパスポート 7,500円(税込) 経済産業省・Excel VBAエキスパートベーシック 13,200円(税込) Odyssey・Kintone認定アソシエイト試験 16,500円(税込) サイボウズ株式会社
テキスト代 / その他費用	テキスト代:8,888円(税込)通信費:実費 パソコン貸与:なし モバイルルーター貸与:なし
目指せる職種	IT事務・ヘルプデスク・社内システムエンジニア・保守運用・ECサイト運営スタッフなど

	科目	科目内容	時間
	安全衛生	心身の健康管理、整理整頓の原則、システム開発現場における安全衛生の事例	2
	就職支援	職務経歴書作成、履歴書作成、面接指導	12
عبد	コンピュータの基礎	コンピュータ構成要素、基礎理論、ハードウェア、デジタルデータの表し方、 ファイルシステム、ハードディスクの仕組み	10
学科	ネットワークとセキュリティ	OSとアプリケーション、表計算、データベース、ネットワークの仕組み、セキュリティ	10
	システム開発の基礎	システム開発 (アジャイル・フロトタイピング) プロジェクトマネージメント (PMBOK®第7版) プログラム製造、アルゴリズム	10
	システム開発の応用	システム構成と故障対策、企業活動と関連法規、経営戦略、 業務改善・分析 (プレインストーミング、KD法) 財務会計、システムの作成、保守計画、保守運用、管理	2 12 10
	ビジネス文書の作成演習	Wordの基本操作、ビジネス文書の基本構成、段落スタイルの設定、文書作成に便利な機能	8
	プレゼンテーション演習	PowerPointの基本操作、スライド作成の基本、デザイン機能、アニメーションの設定 プレゼンテーションの実行	8
	Excel基礎演習	Excelの基本操作、表作りの基本、データを効率よく入力する方法、条件付き書式、 様々なデータの集計方法とグラフの活用	15
実技	Excel応用演習	売上や予算の分析方法、販売注文データの分析	15
技	VBAプログラミング基礎演習	マク□の作成方法、VBAの基本、セルの値や書式を操作、行列の操作	25
	VBAプログラミング応用演習	ワークシート・ワークブックの操作、変数の仕組み、条件分岐と繰り返し処理、 ユーザーフォームの使い方、企画、帳票データ集計システムの作成、保守計画、保守運用、管理	65
	Webサイト構築演習	HTML/CSSと画像を使った実務プログラミング演習(UI設計、レスポンシブデザイン) JavaScriptの基礎、ファイルの読み込みと記述	35
	業務改善ソフト演習	kintoneの基礎、アプリ作成時の基本操作、業務アプリの作成、コミュニケーション機能	20

オンライン訓練に関して

訓練時間総合計 256時間【学科:59時間 実技:191時間(うちオンライン計40時間)職業人講話:6時間】

- ●オンライン訓練は、学科: コンピュータの基礎10時間・ネットワークとセキュリティ10時間、システム開発の基礎10時間 システム開発の応用10時間で実施します。
- ●通信障害が多く発生する際は、通所受講へ切り替えてもらう可能性があります。
- Web カメラ付きパソコン+有線 / 無線ブロードパンドが必要となります。 ●インターネット接続環境は上り・下りともに 30Mbps、通信必要容量 30GB 程度 が必要となります。※通信料は受講者の負担となります。
- ●機器の貸与はありません。

	訓練日		ハローワーク来所日	オンライン受講可	
48	1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	_			

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

i	5月										
	日	月	火	水	木	金	土	l			
				1	2	3	4				
	5	6	7	8	9	10	11				
	12	13	14	15	16	17	18				
	19	20	21	22	23	24	25				
	26	27	28	29	30	31					

6月						
Ш	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 30	24	25	26	27	28	29
F1818	181818	18181	414141	40404	141414	18181

7	月						
	日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

<訓練に関するお問い合わせ > <受付時間>平日9:30~17:30

HPはこちら ⇒

富士テクノロジーサービス株式会社 〒422-8076 静岡市駿河区八幡5丁目16-3

【感染症防止等の対策に取り組んでいます】

TEL: 054-204-2031

担当:中島

●マスク着用 ●入口に消毒を設置 ●こまめな換気

